

Принято
Педагогическим советом ГКОУ
«Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-
интернат № 19»
Протокол № 28
«30» декабря 2015 г.

Утверждаю
Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 19»

И.В.Торгунова

Приказ № 135-пр «30» декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете
ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат № 19»

1. Общие положения

1.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 19» (далее – школа-интернат) действует педагогический совет.

1.2. Настоящее «Положение о педагогическом совете ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 19» (далее – положение) регламентирует деятельность педагогического совета, являющегося органом самоуправления школы-интерната.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Закона Ставропольского края от 30.07.2013 года «Об образовании».

1.4. В состав педагогического совета входят: директор школы-интерната, его заместители, педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор, библиотекарь, педагоги дополнительного образования, медицинские работники и другие педагогические работники согласно штатному расписанию.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы-интерната на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы-интерната;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии школы-интерната.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- утверждает образовательную программу, учебный план, учебно-воспитательный план работы школы, рабочие программы по предметам; утверждает содержание и организационные формы дополнительных образовательных услуг;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников школы, развитию их творческих инициатив и иные вопросы;

2.3. Педагогический совет принимает решения:

- о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс и о завершении программы общего образования, условном переводе в следующий класс, продолжении обучения в иных формах;
- о выдаче документов государственного образца о соответствующем уровне образования и иные вопросы;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей).

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать творческие, в том числе временные объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения, касающиеся организации образовательного процесса, предоставлять их на утверждение директору школы-интерната;
- рассматривать положения (локальные акты) в пределах своей компетенции.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы-интерната могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой-интернатом по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета школы-интерната:

4.1. Председателем педагогического совета школы-интерната является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, а в ее отсутствие заместитель директора по воспитательной работе или председатель методического совета школы-интерната. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета простым большинством голосов. Председатель, секретарь педсовета работают на общественных началах.

4.2. Заседания педагогического совета созываются, как правило, не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы школы-интерната. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости.

4.3. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов, и за решение голосовало не менее половины присутствующих. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора школы-интерната, являются обязательными для исполнения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы-интерната и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Книга протоколов педагогического совета школы-интерната входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.3. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.